

Компонент ОПОП

40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Правоохранительная и
правоприменительная деятельность

наименование ОПОП

К.М.03.ДВ.01.02

шифр дисциплины

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Дисциплины
(модуля)**

Справочно-правовые системы в юридической деятельности

Разработчик:
Кузьмин А.П.
доцент кафедры
юриспруденции,
кандидат юридических наук

Утверждено на заседании кафедры
теории и истории государства и права
протокол № 6 от 06 февраля 2024 г.
Заведующий кафедрой



Лобченко Л.Н.

**Мурманск
2024**

Пояснительная записка

Объем дисциплины 2 з.е.

1. Результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций, установленными образовательной программой

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<i>Знать:</i> задачу, выделяя ее базовые составляющие. <i>Уметь:</i> Определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи. <i>Владеть:</i> навыками анализа задач, применения системного подхода для решения поставленных задач.
	1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	<i>Знать:</i> требуемые источники нормативной и иной информации. <i>Уметь:</i> критически анализировать информацию. <i>Владеть:</i> навыками поиска и критического анализа информации.
	1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<i>Знать:</i> задачи, подлежащие решению. <i>Уметь:</i> рассматривать различные варианты решения задач. <i>Владеть:</i> навыками оценки достоинств и недостатков вариантов решения задач
	1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	<i>Знать:</i> способы и приемы логического мышления, суждений и оценок. <i>Уметь:</i> грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки. <i>Владеть:</i> навыками и способностью отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.
	1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи	<i>Знать:</i> возможные перспективы решения задач. <i>Уметь:</i> определять практические последствия возможных решений задачи. <i>Владеть:</i> навыками оценки практических последствий возможных решений задачи.
ПК-3 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	3.1 Использует основные правила анализа правовых норм органов законодательной, исполнительной и судебной власти и органов местного самоуправления и правильного их применения, основы консультирования граждан и правила работы с	<i>Знать:</i> основные правила анализа правовых норм органов законодательной, исполнительной и судебной власти и органов местного самоуправления, основы консультирования граждан и правила работы с заявлениями граждан. <i>Уметь:</i> анализировать правовые нормы органов законодательной, исполнительной и судебной власти и органов местного самоуправления.

	заявлениями граждан	<i>Владеть:</i> навыками правильного их применения.
	3.2 Определяет и анализирует информацию, имеющую правовое значение для квалифицированного юридического заключения и консультации	<i>Знать:</i> правила определения и анализа информации, имеющей правовое значение. <i>Уметь:</i> определять и анализировать информацию, имеющую правовое значение. <i>Владеть:</i> навыками подготовки и дачи квалифицированного юридического заключения и консультации.
	3.3 Разъясняет все возможные варианты и выбирает наиболее приемлемый вариант правового решения конкретной ситуации	<i>Знать:</i> возможные варианты правового решения конкретной ситуации. <i>Уметь:</i> разъяснять возможные варианты правового решения конкретной ситуации. <i>Владеть:</i> навыками выбора наиболее приемлемого варианта правового решения конкретной ситуации.
	3.4 Дает квалифицированное юридическое заключение в конкретных видах юридической деятельности	<i>Знать:</i> правила подготовки квалифицированного юридического заключения. <i>Уметь:</i> анализировать конкретные виды юридической деятельности. <i>Владеть:</i> навыками подготовки и дачи квалифицированного юридического заключения в различных видах юридической деятельности.
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	4.1 Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств	<i>Знать:</i> правила определения оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. <i>Уметь:</i> определять основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. <i>Владеть:</i> навыками определения оснований возникновения, изменения и прекращения правоотношений в конкретной ситуации.
	4.2 Выявляет и анализирует факты, имеющие юридическое значение	<i>Знать:</i> правила выявления фактов, имеющих юридическое значение. <i>Уметь:</i> выявлять факты, имеющие юридическое значение. <i>Владеть:</i> навыками анализа фактов, имеющих юридическое значение.
	4.3 Дает правильную и обоснованную квалификацию юридическим фактам и обстоятельствам.	<i>Знать:</i> правила квалификации юридических фактов и обстоятельств. <i>Уметь:</i> правильно и обоснованно квалифицировать юридические факты и обстоятельства. <i>Владеть:</i> навыками подготовки и изложения правильной и обоснованной квалификации юридических фактов и обстоятельств.

	<p>4.4 Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств</p>	<p><i>Знать:</i> правила определения юридических последствий квалифицируемых обстоятельств. <i>Уметь:</i> правильно определять юридические последствия. <i>Владеть:</i> навыками определения юридических последствий квалифицируемых обстоятельств.</p>
--	--	---

2. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Информация. Правовая информация.

Понятие информации и ее виды. Зарождение и развитие компьютерных сетей общего пользования. Информационные войны и право. Преступления, связанные с информационной деятельностью граждан. Правовая информация: понятие, структура, система. Общие сведения о СПС.

Тема 2. Правовые акты. Электронный документ.

Правовые акты. Виды правовых документов, включаемых в ИСПС. Идентификация правовых актов в ИСПС. Реквизиты (атрибуты) документов. Идентификация правовых актов в СПС. Электронный документ в ИСПС как средство представления систематизированной правовой информации. Классификация документов в СПС. Понятие юридической обработки документа, ее уровни и качество при размещении документа в ИСПС. Понятие официального опубликования документа и его юридической силы. Право граждан на информацию. Электронный документооборот.

Тема 3. Справочно-правовые системы. Их виды.

Справочно-правовые системы. СПС как компьютерные системы. История и перспективы развития рынка СПС. СПС иностранного производства. Отечественные СПС. Современный российский рынок СПС. Достоинства и недостатки различных СПС и их спецификация. СПС с точки зрения информационного содержания и сервисного обслуживания. Методики поиска документов в ИСПС. Справочно-правовые системы и порталы «Консультант Плюс», «ГАРАНТ», «КОДЕКС», «Право.ru» и др.

3. Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины (модулю)

- Методические указания для практических занятий.
- Методические указания для самостоятельной работы.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Является отдельным компонентом образовательной программы, разработан в форме отдельного документа, представлен на официальном сайте МАУ в разделе «Информация по образовательным программам, в том числе адаптированным». ФОС включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля);
- задания текущего контроля;
- задания промежуточной аттестации;
- задания внутренней оценки качества образования.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535560>.

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18199-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534519>.

3. Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544002>.

Дополнительная литература:

1. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Чубуковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03900-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535680>.

2. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538283>.

3. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 472 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12733-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535552>.

4. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18043-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535625>.

6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>

2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»- URL: <http://window.edu.ru>

3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>

4) Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>

7. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

1) Офисный пакет MicrosoftOffice 2007

2) Система оптического распознавания текста ABBYYFineReader

8. Обеспечение освоения дисциплины лиц с инвалидностью и ОВЗ

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) представлено в приложении к ОПОП «Материально-технические условия реализации образовательной программы» и включает:

- учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;
- учебный зал судебных заседаний;
- учебный кабинет по криминалистике;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МАУ.

10. Распределение трудоемкости по видам учебной деятельности

Таблица 1 - Распределение трудоемкости

Вид учебной нагрузки	Распределение трудоемкости дисциплины по формам обучения											
	Очная				Очно-заочная				Заочная			
	Семестр			Всего часов	Семестр			Всего часов	Курс			Всего часов
		4				4						
Лекции	-	8	-	8	-	6	-	6				
Практические работы	-	-	-	-	-	-	-	-				
Лабораторные работы	-	28	-	28	-	14	-	14				
Самостоятельная работа	-	36	-	36	-	52	-	52				
Подготовка к промежуточной аттестации	-	-	-	-	-	-	-	-				
Всего часов по дисциплине	-	72	-	72	-	72	-	72				

Формы промежуточной аттестации и текущего контроля

Экзамен	-	-	-	-	-	-	-	-				
Зачет/зачет с оценкой	-	За	-	За	-	За	-	За				
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-				
Количество расчетно-графических работ	-	-	-	-	-	-	-	-				
Количество контрольных работ	-	-	-	-	-	-	-	-				

Количество рефератов	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
Количество эссе	-	-	-	-	-	-	-	-	-				

Перечень практических работ

№ п\п	Темы лабораторных работ	Кол-во часов	№ темы по табл. 1
1	2	3	4
	Не предусмотрены		
	Итого:		

Перечень лабораторных работ

№ п/п	Темы практических работ	Кол-во час		
		Очная	Очно-заочная	Заочная
1.	Знакомство с СПС	6	3	
2.	Правовой навигатор	8	4	
3.	Комплексная работа в СПС	14	7	
	Итого:	28	14	

Перечень примерных тем курсовой работы /проекта

№ п\п	Темы курсовой работы /проекта
1	2
	Не предусмотрены